

# 社会福祉法人寿徳会

## 平成 29 年度事業報告書

### 1. 運営事業

- (1) 第1種社会福祉事業(利用者への影響が大きいため経営安定を通じた利用者の保護の必要性が高い事業、主として入所施設サービス)
- (ア) 障害者支援施設の経営
- ① 障害者支援施設 松下園
  - ② 生活介護(昼間) 松下園・ハッピーラボ
- (イ) 特別養護老人ホームの経営
- ① 特別養護老人ホーム(入所) はだの松寿苑
  - ② 居宅介護支援センター はだの松寿苑
- (2) 第2種社会福祉事業(比較的用户者への影響が小さいため、公的規制の必要性が低い事業、主として在宅サービス)
- (ウ) 障害福祉サービス事業の経営
- ① 短期入所事業 松下園
  - ② 就労移行支援事業 松下園
  - ③ 就労継続支援B型事業 松下園・ハッピーラボ
  - ④ 自立訓練(生活訓練宿泊型)事業 キャンパス秦野
  - ⑤ 共同生活援助事業(グループホーム)  
かがやき なつめ 桜 第一あおぞら 第二あおぞら  
キャンパス秦野
- (エ) 老人デイサービス事業の経営 はだの松寿苑
- (オ) 老人短期入所事業の経営 はだの松寿苑
- (カ) 特定相談支援事業の経営 松下園
- (3) 公益事業(社会福祉と関係のある公益を目的とする事業)
- (キ) 地域生活支援事業 日中一時支援 松下園

### 2. 理事会・評議員会の開催状況(H29.4.1~H30.3.31)

法人運営の重要事項等について審議・決議を行うため次の通り開催しました。

開催場所：特別養護老人ホームはだの松寿苑 5階スカイホール

開催月日	会議	議案内容
4月1日(土)	第1回理事会	・理事長、常務理事の選定(案)(3/31退任により、4/1~6/21定時評議員会終結時まで)
5月26日(金)	監事監査	事業報告：柳沢誠一監事、財務状況：國井隆監事
6月5日(水)	第2回理事会	・平成28年度事業報告(案) ・平成28年度決算報告(案)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉充実残額(案)</li> <li>・新役員（理事・監事）候補者の選定</li> <li>・役員等の報酬等に関する規定(案)</li> <li>・定時評議員会招集事項(案)</li> <li>・キャンパス秦野運営規程改正(案)</li> </ul>
6月21日(水)	第1回評議員会 (定時)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平成28年度事業報告</li> <li>・平成28年度決算報告(案)</li> <li>・社会福祉充実残額の算定結果(案)</li> <li>・監事監査報告</li> <li>・新役員（理事・監事）の選定(案)</li> <li>・役員等の報酬等に関する規定(案)</li> <li>・定款細則(案)</li> </ul>
6月21日(水)	第3回理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・理事長、常務理事の選定(案)</li> </ul>
10月2日(月)	第4回理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定款の変更(案)</li> <li>・指導監査・実地指導の結果及び改善措置(案)</li> <li>・キャンパス秦野新グループホーム開設(案)</li> <li>・ハッピーラボ・キッチンカーの整備(案)</li> <li>・諸規程の整備(案)</li> <li>・評議員会の招集(案)</li> </ul>
10月25日(木)	第2回評議員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定款の変更(案)</li> <li>・役員等報酬規程(案)</li> </ul>
11月20日(月)	第5回理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平成29年度上半期事業報告(案)</li> <li>・平成29年度第一次補正予算(案)</li> <li>・役員等報酬規程(案)</li> <li>・経理規程の改正(案)</li> <li>・評議員会の招集(案)</li> </ul>
11月28日(火)	第3回評議員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・役員等報酬規程(案)</li> <li>・平成29年度第一次補正予算(案)</li> <li>・平成29年度上半期事業報告(報告)</li> <li>・指導監査・実地指導の結果及び改善措置(報告)</li> </ul>
3月9日(金)	第6回理事会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平成29年度第二次補正予算(案)</li> <li>・平成30年度事業計画(案)</li> <li>・平成30年度資金収支予算(案)</li> <li>・評議員会の招集(案)</li> </ul>
3月20日(火)	第4回評議員会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平成29年度第二次補正予算(案)</li> <li>・平成30年度事業計画(案)</li> <li>・平成30年度資金収支予算(案)</li> </ul>

### 3. 借入金返済状況 (H29.4.1~H30.3.31)

単位：円

借入先	福祉医療機構	神奈川県社協	横浜銀行	横浜銀行	横浜銀行	横浜銀行
施設名	キャンパス秦野	キャンパス秦野	はだの松寿苑	はだの松寿苑	はだの松寿苑	はだの松寿苑
借入年月日	H15.7.2	H15.5.14	H28.4.11	H16.9.27	H27.6.1	H27.4.30
借入金額	206,100,000	65,000,000	600,000,000	180,000,000	25,000,000	25,000,000
返済日	H29.6.10	H29.5.1	年4回払い	年4回払い	毎月末日	当座貸越契約
元金	10,300,000	3,250,000	30,000,000	6,750,000	4,587,000	0
(内県補助金)	(7,725,000)	(2,437,000)				
利息	468,660	45,500	2,602,949	896,632	226,882	339,447
(内県補助金)	(351,000)					
元金残高	61,800,000	19,500,000	547,500,000	74,250,000	11,239,000	25,000,000
元金合計				54,887,000		
利息合計				4,580,070		
元利合計				59,467,070		
(うち神奈川県の借入償還金補助金合計)				(10,513,000)		
3月31日現在、元金残高合計				739,289,000		

### 4. 寄附金 (H29.4.1~H30.3.31)

#### (1) 法人への寄附金

単位：円

寄付年月日	ご芳名	寄附用途	寄付内容	金額
H 29.6.26	山口 節朗 様	法人のために使用	現金	10,000
H 29.6.29	匿名 様	〃	〃	11,250
H 29.7.12	山口 節朗 様	〃	〃	10,000
H 29.7.12	司法書士片倉修司 様	〃	〃	10,000
H 29.7.13	(株)大地測量設計 様	〃	〃	10,000
H 29.7.16	夏祭り祝金(52件)	〃	〃	430,000
H 29.7.21	田口設備工業(株) 様	〃	〃	20,000
H 29.7.25	神奈川県民共済 様	〃	〃	50,000
H 29.8.9	社労士望月 充 様	〃	〃	20,000
H 29.12.4	山口 節朗 様	〃	〃	10,000
合 計				581,250

#### (2) はだの松寿苑への寄附金

単位：円

寄付年月日	ご芳名	寄附用途	寄付内容	金額
H 29.4.4	山口 節朗 様	施設のために使用	現金	10,000
H 29.5.11	香坂 勇 様	〃	〃	100,000
H 29.6.9	高橋 旭 様	〃	〃	10,000

H 29.7.18	菅沼 登 様	〃	〃	3,000
H 29.11.1	香坂 勇 様	〃	〃	100,000
H 29.11.26	湯山 康子 様	〃	〃	30,000
H 30.1.16	吉田 貞正 様	〃	〃	100,000
H 30.2.1	石井 文子 様	〃	〃	3,185
H 30.3.3	千葉 守 様	〃	〃	20,000
合 計				376,185

(3) 松下園への寄附金

単位：円

寄付年月日	ご 芳 名	寄 附 使 途	寄付内容	金 額
H 29.4.16	松下園保護者会 様	施設のために使用	現金	30,000
H 29.5.8	河原 正武 様	〃	〃	30,000
H 29.5.11	古谷 正一 様	〃	〃	200,000
H 29.5.14	大久保 嘉彦 様	〃	〃	20,000
H 29.5.14	大久保 方子 様	〃	〃	10,000
H 29.5.29	猪田 則子 様	〃	〃	30,000
H 29.7.18	松本 聡 様	〃	〃	50,000
H 29.7.28	長谷川 ヒサエ 様	〃	〃	5,000
H 29.8.17	福島 健太郎 様	〃	〃	30,000
H 29.8.21	(株)ファンケル 様	〃	〃	100,000
H 29.8.21	ファンケルグループもっと 何かできるはず基金 様	〃	〃	100,000
H 29.10.4	松下園保護者会 様	〃	〃	40,000
H 29.10.10	沼澤 孝夫 様	〃	〃	5,000
H 29.12.4	松下園保護者会 様	〃	〃	350,000
H 29.12.4	ハーベスト(株) 様	〃	〃	10,000
H 29.12.4	北小学校 様	〃	〃	3,000
H 29.12.4	北中学校 様	〃	〃	3,000
H 29.12.4	金子電機管理事務所 様	〃	〃	10,000
H 29.12.4	総合サポートセンターはだの 様	〃	〃	5,000
H 29.12.4	障害者地域支援機構 様	〃	〃	5,000
H 29.12.4	栗原 孝夫 様	〃	〃	5,000
H 29.12.4	秦野市長 様	〃	〃	5,000
H 29.12.4	匿名 様	〃	〃	5,000
H 30.3.15	西湘地域労働者協議会 様	〃	〃	5,000
合 計				1,101,000

(4) キャンパス秦野への寄附金

単位：円

寄付年月日	ご芳名	寄附用途	寄付内容	金額
H 29.4.3	ベイツ そき子 様	施設のために使用	現金	3,000
H 29.4.3	古川 成子 様	〃	〃	5,000
H 29.4.9	橋本 大介 様	〃	〃	10,000
H 29.5.23	小川 裕 様	〃	〃	15,000
合 計				33,000

**法人総合計 2,091,435 円**

5. 神奈川県による、指導監査及び実地指導の実施

(1) 日 時 平成 29 年 7 月 13 日 (木) 9 時 30 分～17 時

(2) 指導の対象となった事業所

① はだの松寿苑 (老人福祉法第 18 条第 2 項に基づく指導監査)

神奈川県高齢福祉課福祉施設グループ (監査担当) 4 名

② 松下園 (社会福祉法第 70 条に基づく指導監査) 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援する法律第 11 条第 2 項に基づく実地指導)

神奈川県障害福祉課事業支援グループ (監査担当) 4 名

(3) 平成 29 年度指導監査重点事項

① 人権侵害等の防止に向けた取組み

- ・虐待防止に係る具体的かつ効果的な取組 (定期的な自己点検、組織的な支援体制、研修の実施など)
- ・苦情解決体制の充実と徹底、第三者委員の積極的な活用
- ・事故防止、事故への適切な対応及び再発防止策への取組み

② 防災対策

- ・実態に応じた防災計画の見直し、災害発生時の地域との連携

③ 公正性・透明性を高める法人運営に向けた取組み

- ・経理規程に則した契約行為及び適正な会計処理の徹底、新会計基準への移行状況の確認
- ・利用者の預り金を含む現金の保管、現金預金等の管理に係る内部牽制体制の確立
- ・定款、現況報告書及び財務状況のインターネット掲載状況等情報の積極的な公開及び個人情報の保護
- ・理事会・評議員会の活性化や幹事監査の強化、外部監査の導入
- ・法人資産の外部流出の防止

④ 監査結果

- ・指導監査 文書指摘事項 松下園 1 件 はだの松寿苑 3 件  
口頭指導事項 松下園 1 件 はだの松寿苑 1 件
- ・実地指導 文書指摘事項 松下園 3 件

## 6. 連絡調整会議（施設長会議）

※ 出席者： 理事長、各施設長、副施設長、法人事務局他

開催年月日	内容等	開催場所
H 29.4.24（月）	各施設の近況報告、次月の予定等、理事長より	はだの松寿苑
H 29.5.29（月）	〃	〃
H 29.6.26（月）	〃	〃
H 29.7.24（月）	〃	〃
H 29.8.28（月）	〃	〃
H 29.9.25（月）	〃	〃
H 29.10.30（月）	〃	〃
H 29.11.27（月）	〃	〃
H 29.12.25（月）	〃	〃
H 30.1.29（月）	〃	〃
H 30.2.28（火）	〃	〃
H 30.3.28（水）	〃	〃

## 7. ISO 定例会、品質管理合同委員会

場 所：はだの松寿苑会議室

出席者：理事長、本部長、各施設長、各施設品質管理委員他

実施日	会議事項等
H 29.5.29（月）	ISO 品質管理委員会（品質目標報告、事故・不具合報告、その他報告事項）
H 29.7.24（月）	品質管理合同委員会（品質目標報告、事故・苦情報告、今後の活動、その他報告事項）
H 29.9.25（月）	品質管理合同委員会（品質目標報告、事故・苦情報告、その他報告事項）
H 29.11.27（月）	品質管理合同委員会（品質目標報告、事故・苦情報告、その他報告事項）
H 30.1.29（月）	品質管理合同委員会（品質目標報告、事故・苦情報告、今後の活動、その他報告事項）
H 30.3.28（水）	品質管理合同委員会（品質マネジメントレビュー、監査報告、予防/是正措置の状況等）

※ ISO 品質マネジメントシステム(QMS)の認証については、6月9日付で終了しましたが、品質管理合同委員会に名称を変更し、ISO で培った経験を継承し法人独自で書類等の整備、記録の管理等を行っていくこととしました。

## 8. 法人防災会議（戸川西自主防災会との合同会議）

※ 出席者：理事長、各施設防災担当者

戸川西自治会長（自主防災会長）：栗原 泰二 様、防災指導員：橋本 文也 様他

開催年月日	内容等	開催場所
H 29.4.27（木）	(1)各施設の平成 29 年度避難訓練計画について、(2)戸川西自治会自主防災会より、(3)各施設連絡事項、その他	はだの松寿苑 (会議室)
H 29.7.25（火）	(1)各施設の地震対策の統一について、(2)戸川西自治会自主防災会より、(3)各施設連絡事項、その他	はだの松寿苑 (会議室)

H 29.11.24 (金)	(1)施設見学(松下園→キャンパス→松寿苑)、(2)地域夜回り、 (3)戸川西自治会自主防災会より、(4)各施設連絡事項、	はだの松寿苑 (会議室)
H 30.1.30 (火)	(1)前回会議以降の防災訓練等、(2)防犯(不審者)への対応、 取り組み、(3)戸川西自治会自主防災会より、(4)各施設 連絡事項、その他	はだの松寿苑 (会議室)

## 9. JSYネット定例会

(寿徳会・至泉会・よるべ会の3法人による苦情解決システム)

### (1) 日時及び開催場所

第35回 平成29年8月29日(火) 15時～17時 至泉会(ソーレ平塚)

第36回 平成30年3月7日(水) 17時～19時 至泉会(ソーレ平塚)

### (2) 出席者 施設長・苦情解決担当者・JSYネット事務局等

### (3) 内容等

第35回 開会の挨拶 至泉会 理事長 辻 隆造 様

議題 ① 各法人(事業所)の苦情受付ならびに事例報告

② 講演会 「感情労働とバーンアウト」について

講師：東京成徳大学 応用心理学部 准教授 関谷 大輝 様

③ 平成28年度会計報告

④ その他(次回定例会について、事務連絡等)

第36回 開会の挨拶 至泉会 理事長 辻 隆造 様

議題 ① 各法人(事業所)の苦情受付ならびに事例報告

② 各法人でこれまで行ってきた権利擁護についての事例発表

③ その他(次回定例会について、事務連絡等)

## 10. 榊福社会計サービスセンターとの会計業務打ち合わせ

対象拠点区分：法人本部・はだの松寿苑・松下園・キャンパス秦野

出席者：理事長、各施設会計責任者及び出納職員、

(榊福社会計サービスセンターより職員3名(小野さん・中尾さん・石井さん))

実施日	主な業務内容
H 29.4.12 (水)	3月分の仕訳日記帳、月次推移表、小区分試算表及び補助簿チェック、平成28年度決算準備作業
H 29.5.8 (月)	平成28年度決算のまとめ作業
H 29.5.12 (木)	平成28年度決算のまとめ作業、消費税計算
H 29.7.13 (木)	4、5月分の仕訳日記帳、月次推移表、小区分試算表及び補助簿のチェック、期首更新に関するチェック、当初予算の入力に関するチェック、財務会計システムにおける消費税区分設定作業
H 29.8.17 (木)	6月分の仕訳日記帳、月次推移表、小区分試算表及び補助簿のチェック、固定資産管理システムへの資産登録のサポート、賞与引当金の充当に係る会計処理のチェック

H 29.9.27 (水)	7月分の仕訳日記帳、月次推移表を活用した会計処理の誤謬、異常値検出、小区分を活用した事業活動計算書における前年同期対比及び資金収支計算書における年度予算対比による合理性、妥当性のチェック、附属明細書について、明細コードが正しく入力されているかのチェック 未払金計上の統一について、消費税法上の課否判定について
H 29.10.18 (木)	8月分の仕訳日記帳、月次推移表を活用した会計処理の誤謬、異常値検出、租税特別措置法第40条に対応した定款及び経理規程の改訂に関するアドバイス、会計に関する辞令の交付状況のチェック
H 29.11.15 (水)	9月分月次処理のチェック（固定資産登録状況、小区分試算表及び月次推移表）、寄附金に関するチェック（寄附申込書、寄附領収書、寄附台帳）
H 29.12.22 (金)	10月分月次処理のチェック（固定資産登録状況、小区分試算表及び月次推移表）、固定資産の取得、除売却取引に関するチェック
H 30.1.23 (火)	11月分月次処理のチェック（固定資産登録状況、小区分試算表及び月次推移表）、消費税コードの入力状況のチェック
H 30.2.19 (月)	12月分月次処理のチェック（流動資産及び流動負債の残高チェック、小区分試算表及び月次推移表）、元帳通査（消費税コードの入力状況のチェック含む）
H 30.3.13 (火)	1月分月次処理のチェック（流動資産及び流動負債の残高チェック、小区分試算表及び月次推移表、固定資産の登録状況）、翌期における施設整備予定のヒヤリング、決算準備（決算チェック資料の更新作業のサポート）

## 11. 社会保険労務士望月経営管理事務所との打ち合わせ

件数 約40回

場所 はだの松寿苑相談室、松下園相談室、キャンパス秦野寮長室等

内容 労働・社会・雇用保険、就業規則、各規程等の相談・指導、事務手続きの代行等

## 12. 法人内表彰の実施

職員表彰規定による「永年勤続者表彰」を以下の通り実施しました。

単位：人

年数	10年	20年	30年	合計
はだの松寿苑	13	0	0	13
松下園	2	0	0	2
合計	15	0	0	15